

**Печатное средство массовой информации**

**органов местного самоуправления**

**Тужинского муниципального**

**района**

**Бюллетень муниципальных нормативных**

**правовых актов**

**№ 24 (335)**

**05 октября 2022 года**

**пгт Тужа**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Постановления и распоряжения главы района и администрации Тужинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1 | О Порядке подачи обращения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности | от 30.09.2022 № 124 | 3-7 |
| 2 | Об организации призыва граждан на военную службу в октябре - декабре 2022 года | от 30.09.2022 № 300 | 8-16 |
| 3 | О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка | от 30.09.2022 № 301 | 17 |
| 4 | Об отмене постановления администрации Тужинского муниципального района от 30.09.2022 № 300 | от 03.10.2022 № 304 | 18 |
| 5 | О создании рабочей группы по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы  Российской Федерации | от 03.10.2022 № 16 | 18-22 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Раздел II. Решения Тужинской районной Думы | | | |
| № п/п | Наименование решения | Реквизиты документа | Страница |
| 1 | О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 13.12.2021 № 4/22 | от 30.09.2022 № 13/76 | 22-57 |
| 2 | О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 29.05.2020 № 46/340 | от 30.09.2022 № 13/77 | 57-59 |
| 3 | О внесении изменений решение Тужинской районной Думы Кировской области от 28.01.2022 № 6/43 | от 30.09.2022 № 13/78 | 59-60 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.09.2022 |  | № | 124 |
| пгт Тужа | | | |

**О Порядке подачи обращения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности**

В соответствии со [статьей 12](consultantplus://offline/ref=045EB7FEE5BF8F1D98E701B200A7084DC870731EFE2E7DFEE9A5BC7ADFC33C4BB226A9420BBBFBF70CE62AF73CE6B6B03C17A224ZB18G) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=045EB7FEE5BF8F1D98E701B200A7084DCF79731EF82E7DFEE9A5BC7ADFC33C4BA026F14D01B9B1A640AD25F537ZF1AG) от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=045EB7FEE5BF8F1D98E71FBF16CB5444CC7A2E16FB2D7FA1BCF0BA2D80933A1EF266AF1452F4FAAB4ABA39F53DE6B4B820Z117G) Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Тужинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации Тужинского муниципального района от 12.05.2022 № 156:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=045EB7FEE5BF8F1D98E71FBF16CB5444CC7A2E16FB2270A8BDF3BA2D80933A1EF266AF1440F4A2A748B327F431F3E2E96640AF24B3E01E85F066788DZC11G) подачи обращения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности согласно приложению № 1.

1.2. [Порядок](consultantplus://offline/ref=045EB7FEE5BF8F1D98E71FBF16CB5444CC7A2E16FB2270A8BDF3BA2D80933A1EF266AF1440F4A2A748B327F632F3E2E96640AF24B3E01E85F066788DZC11G) проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в организации работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу распоряжения администрации Тужинского муниципального района:

2.1.От08.06.2012 № 54«Об утверждении Порядка сообщения гражданином, замещающим должность муниципальной службы, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

2.2. От 27.08.2018 № 58 «О внесении изменения в распоряжение администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2012 № 54».

3. Ведущему специалисту отдела организационно – правовой и кадровой работы администрации Тужинского муниципального района ознакомить муниципальных служащих администрации Тужинского муниципального района с данным распоряжением под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами –начальника управления делами администрации Тужинского муниципального района Шишкину С.И.

5. Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 124

**ПОРЯДОК**

**подачи обращения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, если в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы гражданин замещает на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполняет в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности**

1. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный распоряжением администрации Тужинского муниципального района от 01.07.2019 № 72 «**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении и замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»** (далее - гражданин, замещавший должность муниципальной службы), обязан в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы до заключения трудового договора или гражданско-правового договора уведомлять комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Тужинского муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) о намерении замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

2. Обращение на имя главы Тужинского муниципального района направляется специалисту отдела организационно – правовой и кадровой работы администрации Тужинского муниципального района на которого возложены данные обязанности, (далее - уполномоченное лицо), в письменном виде.

3. В обращении указываются следующие сведения:

3.1. фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства;

3.2. замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы;

3.3. наименование коммерческой или некоммерческой организации;

3.4. местонахождение коммерческой (некоммерческой) организации;

3.5. характер деятельности коммерческой (некоммерческой) организации;

3.6. должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им муниципальной должности;

3.7. функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации;

3.8.вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

3.9. предполагаемый срок действия договора (срочный либо заключенный на неопределенный срок).

3.10.сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг) (предполагаемая сумма в рублях в течение месяца);

3.11. обращение о намерении лично присутствовать на заседании комиссии ([пункт 25](consultantplus://offline/ref=8221B35F7686995870467831445295A9C98557904755F0200E81CBDDA814FA146F6B31ABF891D3451E9EB63D48C974148DB736E2B09FC11C7176H) Положения о комиссиях).

4. Уполномоченное лицо осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F35D9E1051FB163484D0A68CCCD8385165B21168B70B73B5E76A061B1F9185DA2C60A1w0g5H) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Обращение гражданина, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии ([пункт 21](consultantplus://offline/ref=9C439FE1AE9EC93D444B68F6F932C7C6FCF49DC13B453EBC15E344273AA0B24816968A2FCE61EFF4E141AC29983A78E9826F7F1BB82DF585AFaDK) Положения о комиссиях).

6. Обращение, указанное в [пункте 1](#Par20) настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

7. Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина в течение 7 дней со дня поступления указанного обращения, о принятом решении направить гражданину письменное сообщение не позднее следующего рабочего дня и уведомить его устно в течение 3 рабочих дней.

8. По итогам рассмотрения обращения Комиссия выносит одно из следующих решений:

дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение, принятое Комиссией, носит обязательный характер.

10. Копия протокола или выписка из него приобщается к личному делу гражданина, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к исполнению [статьи 12](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F35D9E1051FB163484D0A68CCCD8385165B21168B70B73B5E76A061B1F9185DA2C60A1w0g5H) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью муниципального органа, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в пункте 1настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с сообщением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

11. Копия протокола или выписка из него направляется в организацию, в которой гражданин, замещавший должность муниципальной службы, планирует замещать должность (выполнять работу), в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

12. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, при согласии Комиссии на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, обязан при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора сообщить работодателю сведения о последнем месте службы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Тужинского муниципального района Кировской области

от 30.09.2022 № 124

ПОРЯДОК

**проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в организации работ (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином**

1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления проверки:

1.1. Соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенной в перечень, утвержденный распоряжением администрации Тужинского муниципального района от 01.07.2019 № 72 **«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении и замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**(далее - гражданин, замещавший должность муниципальной службы), в течение 2 лет со дня увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с указанным гражданином.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

2.1. Сообщение, поступившее от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в порядке, предусмотренном [постановлением](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD8EF7599D1D53FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2.2. Непоступление от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, сообщения о заключении такого договора, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

2.3. Письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#Par66) настоящего Положения, осуществляется специалистом отдела организационно – правовой и кадровой работы администрации Тужинского муниципального района (далее - уполномоченное лицо), на которого возложена данная обязанность.

5. В случае поступления сообщения, предусмотренного [подпунктом 2.1 пункта 2](#Par70) настоящего Положения, уполномоченное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы, копии протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (выписки из него) с решением о даче гражданину согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - протокол с решением о даче согласия).

При наличии в личном деле протокола с решением о даче согласия уполномоченное лицо осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F35D9E1051FB163484D0A68CCCD8385165B21168B70B73B5E76A061B1F9185DA2C60A1w0g5H) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ). Сообщение, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления сообщения представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации уполномоченное лицо выносит мотивированное заключение о несоблюдении гражданином требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) № 273-ФЗ. Сообщение, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления сообщения представляются председателю Комиссии.

Заключение о несоблюдении гражданином требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) № 273-ФЗ направляется работодателю не позднее следующего рабочего дня со дня вынесения указанного заключения. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в соответствии с [ч. 3 ст. 12](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8385165B21260BC5D23F6B9335556549C8FCD3060AB19044860w2gBH) Федерального закона № 273-ФЗ.

Одновременно уполномоченное лицо информирует правоохранительные органы для осуществления контроля за выполнением работодателем требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) № 273-ФЗ.

6. В случае непоступления от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, сообщения о заключении такого договора, если Комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней информирует правоохранительные органы о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной [ч. 4 ст. 12](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8385165B21260BC5D20F2B9335556549C8FCD3060AB19044860w2gBH) Федерального закона N 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора с гражданином в указанный срок письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной [подпунктом 2.3 пункта 2](#Par72) настоящего Положения, уполномоченное лицо проверяет наличие в личном деле лица, замещавшего должность муниципальной службы:

7.1. Протокола с решением о даче согласия.

7.2. Письменной информации работодателя о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

В случае наличия указанных документов уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином и работодателем требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) № 273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней информирует правоохранительные органы и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином и (или) работодателем требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6F4933EE386468EFB2FD4B72EFCE05CD89F05C991251FB163484D0A68CCCD8384365EA1E62B54122F9AC650410w0g3H) № 273-ФЗ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.09.2022 |  | № | 300 |
| пгт Тужа | | | |

**Об организации призыва граждан на военную службу**

**в октябре - декабре 2022 года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации   
от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.05.2001 № 240/168 «Об организации медицинского обеспечения подготовки граждан Российской Федерации к военной службе», Указом Губернатора Кировской области от 28.09.2022 № 68 «О проведении призыва граждан Российской Федерации на военную службу в октябре – декабре 2022 года» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план работы призывной комиссии Тужинского муниципального района   
   в октябре – декабре 2022 года (далее – План) согласно приложению № 1.
2. Утвердить согласованный график работы призывной комиссии Тужинского муниципального района в октябре – декабре 2022 года согласно приложению № 2.
3. Утвердить состав комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников   
   в Тужинском муниципальном районе согласно приложению № 3.
4. Утвердить перечень администраций сельских поселений, выделяющих технических работников (работников военно-учетных столов) на период работы комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан во время осеннего призыва 2022 года, согласно приложению № 4.
5. Утвердить расчет выделения сотрудников МО МВД России «Яранский» для поддержания общественного порядка в дни отправок призывников на областной сборный пункт согласно приложению   
   № 5.
6. Контроль за осуществлением мероприятий Плана возложить на управляющего   
   делами – начальника управления делами администрации Тужинского муниципального района   
   Шишкину С.И.
7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.
8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 300

**План**

**работы призывной комиссии Тужинского муниципального района**

**в октябре – декабре 2022 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п.п. | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственный | Кто  привлекается | Отметка  о  выполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Оповещение граждан на мероприятия, связанные с призывом на военную службу** | | | | | |
| 1. | Провести оповещение граждан на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. | до 03.10.2022 | Военный комиссар | Сотрудники военного комиссариата,  работники военно-учетных столов  сельских администраций, руководители и работники ответственные за ВУР  учебных заведений и организаций всех форм деятельности. |  |
| 2. | Выделить автотранспорт для проведения оповещения на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. | согласно графику совместных рейдов | Управляющий делами – начальник управления делами администрации района | Сотрудники военного комиссариата, водитель администрации района |  |
| **Медицинское освидетельствование граждан** | | | | | |
| 1. | Выделить помещение для проведения медицинского освидетельствования и заседания призывной комиссии в КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | 03.10.2022 | Главный врач  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 2. | Выделить в основной и резервный состав комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников врачей и средний медицинский персонал. Приложение № 3 | с 01 октября и до конца проведения осеннего призыва 2022 поликлиника КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Главный врач  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Врачи и средний медицинский персонал  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 3. | Обеспечить медицинскую комиссию необходимым медицинским оборудованием, медикаментами, инструментами и имуществом. | на период проведения осеннего призыва 2022 | Главный врач КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 4. | Обеспечить проведение следующих обязательных исследований призывников:  - флюорография в 2 проекциях;  - электрокардиограмма сердца;  - общий анализ крови;  - общий анализ мочи;  - анализ крови на RW;  - анализ крови на наличие антител к ВИЧ. | с 03.10.2022 по 17.12.2022 | Главный врач  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 5. | Обеспечить предоставление списков граждан, состоящих на Д-учете по профилям заболеваний. | до 03.10.2022 | Главный врач  КОГБУЗ  «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 6. | Обеспечить предоставление амбулаторных карт призывников. | до 03.10.2022 | Главный врач  КОГБУЗ  «Тужинская ЦРБ» | Сотрудники КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 7. | Провести медицинское освидетельствование призывников. | с 03.10.2022 по 17.12.2022  поликлиника КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» | Главный врач  КОГБУЗ  «Тужинская ЦРБ» | Врачи и средний медицинский персонал  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ |  |
| 8. | Организовать внеочередную стационарную  и амбулаторную помощь призывникам, нуждающимся в дополнительном обследовании. | в период проведения осеннего призыва 2022 | Главный врач  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ | Врачи и средний медицинский персонал  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| 9. | Приказом по лечебному учреждению назначить врачей, ответственных за обследование (лечение) призывников  в соответствии с профилем заболевания, обследование завершить до 17.12.2022 | в период проведения осеннего призыва  до 17.12.2022 | Главный врач  КОГБУЗ  «Тужинская ЦРБ» | Врачи и средний медицинский персонал  КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» |  |
| **Работа районной призывной комиссии** | | | | | |
| 1. | Выделить технических работников для проведения уточнения данных граждан, вызываемых на мероприятия связанные с призывом на военную службу, согласно перечню. Приложение № 4 | 03.10.2022 | Военный комиссар, НО ППГВС | Работники военно-учетных столов сельских администраций |  |
| 2. | Провести заседания призывной комиссии в октябре – декабре 2022 г. в соответствии с графиком (Приложение № 2). В процессе заседаний принять в отношении граждан, вызываемых и явившихся решения в соответствии с Федеральным Законом РФ от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». | согласно  графику  заседаний или внепланово по мере необходимости | Председатель  призывной  комиссии | Члены комиссии,  утвержденные Указом Губернатора  Кировской области  (основной или резервный состав) |  |
| 3. | Вести контроль явки граждан на заседания призывной комиссии. | согласно  графику  заседаний | Председатель  призывной  комиссии | Члены комиссии |  |
| **Отправка призывников на областной сборный пункт** | | | | | |
| 1 | Сделать заявки на предоставление транспорта для доставки призывников на областной сборный пункт | согласно графику отправок | Военный комиссар | Сотрудники военного комиссариата |  |
| 2 | Обеспечить общественный порядок и общественную безопасность на призывном пункте военного комиссариата и прилегающей территории согласно расчету. Приложение № 5 | согласно графику отправок | Начальник ПП «Тужинский» | Сотрудники ПП «Тужинский» МО МВД России «Яранский» |  |
| 3 | Выделить сотрудников полиции для сопровождения больших команд на областной сборный пункт. | согласно графику отправок | Начальник ПП «Тужинский» | Сотрудники МО МВД России «Яранский» |  |
| **Работа по розыску и привлечению к административной ответственности граждан,**  **уклоняющихся от мероприятий, связанных с призывом на военную службу** | | | | | |
| 1. | Направлять персональные обращения в органы полиции о доставке граждан, не явившихся на мероприятия, связанные с призывом на военную службу для привлечения к административной ответственности. | после установления  причин неявки | Военный комиссар | Сотрудники отделения подготовки и призыва граждан на военную службу |  |
| 2. | Доставлять граждан в отдел полиции или сельские администрации по обращению военного комиссара. | в 3-х дневный срок после получения обращения | Начальник  ПП «Тужинский»  МО МВД России  «Яранский» | Сотрудники ПП «Тужинский»  МО МВД России «Яранский» |  |
| 3. | После получения сообщения о доставке гражданина прибывать в орган внутренних дел для составления протокола об административном правонарушении. Выносить постановления о наложении взыскания. | в кратчайшие сроки с момента получения сообщения | Военный комиссар | НО ППГВС |  |
| 4. | Направлять материалы о привлечении к уголовной ответственности в Следственный комитет на граждан, уклонившихся от призыва на военную службу. | после установления  причин неявки | Военный комиссар | Сотрудники отделения подготовки и призыва граждан на военную службу |  |
| **Воспитательная и культурно-массовая работа** | | | | | |
| 1. | Провести беседу с призывниками: Закон РФ «О воинской обязанности и военной службе», ответственность призывников за нарушение Закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». | в дни работы  медицинской  комиссий | Военный комиссар НО ППГВС | СПНО ППГВС  (по проф. отбору),  фельдшер |  |
| 2. | Провести культурно – спортивный праздник «День призывника» | согласно плану | Отдел культуры, спорта и молодежной политики | Военный комиссар,  представители администрации района,  ветераны ВОВ и др. войн, офицеры запаса |  |
| 3. | Освещать ход проведения культурных мероприятий военно-патриотической направленности и призыва на военную службу в районной газете, на сайте администрации района | в ходе  призыва | Редактор  газеты  «Родной край» | Ведущий специалист отдела культуры, спорта и молодежной политики,  начальник управления образования,  сотрудники военного комиссариата |  |
| **Работа отдела по вопросам миграции МО МВД РФ «Яранский»** | | | | | |
| 1. | По письменному обращению (запросу) начальника МО МВД России «Яранский» направлять запросы в отделы адресно-справочной работы отдела по вопросам миграции по предполагаемому месту жительства призывников, которых не удалось установить по данным об их регистрации и другим каналам.  Назначить лицо, ответственное за эту работу. | в ходе  призыва | Начальник  отдела по вопросам миграции | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |
| 2. | Направлять граждан, не имеющих при себе документов воинского учета, а также отметок о предоставлении отсрочки или освобождения от призыва на военную службу в военный комиссариат. | в ходе  призыва | Начальник  отдела по вопросам миграции | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |
| 3. | Оказывать помощь в ускоренном оформлении новых паспортов призывникам, которых отправляют на военную службу в ряды ВС РФ (в случаях утраты или замены при исполнении 20 лет). | в ходе  призыва | Начальник  отдела по вопросам миграции | Сотрудники отдела по вопросам миграции |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 300

**График**

**работы призывной комиссии Тужинского муниципального района**

**в октябре - декабре 2022 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дата заседания | | | |
| 03.10 | 28.10 | 18.11 | 23.12 |
| Количество вызываемых | 28 | 1 | 1 | 4 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 300

**Состав**

**комиссии по медицинскому освидетельствованию призывников**

**в Тужинском муниципальном районе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальность врача | | ФИО |
| **ОСНОВНОЙ СОСТАВ** | | |
| Невролог | Погудин Иван Владимирович | |
| Отоларинголог | Тетерина Татьяна Игоревна | |
| Хирург | Трушин Владимир Владимирович | |
| Окулист | Целютина Тамара Анатольевна | |
| Дерматовенеролог | Чешуин Сергей Сергеевич | |
| Стоматолог | Капралов Алексей Александрович | |
| Психиатр | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Терапевт | Чешуина Светлана Александровна | |
| **РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВ** | | |
| Невролог | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Отоларинголог | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Хирург | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Окулист | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Дерматовенеролог | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Стоматолог | Капралова Анастасия Васильевна | |
| Психиатр | выделяется областным министерством здравоохранения | |
| Терапевт | выделяется областным министерством здравоохранения | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 300

**Перечень**

**администраций сельских поселений, выделяющих технических работников (работников военно-учетных столов) на период работы комиссии**

**по медицинскому освидетельствованию граждан**

**во время осеннего призыва 2022 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование сельских поселений | Количество выделяемых тех. работников |
| 1. | Ныровское | 1 чел. |
| 2. | Пачинское | 1 чел. |
| 3. | Михайловское | 1 чел. |
| 4. | Грековское | 1 чел. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.09.2022 № 300

**Расчет**

**выделения сотрудников МО МВД России «Яранский»**

**для поддержания общественного порядка**

**в дни отправок призывников на областной сборный пункт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Куда выделяются | Количество | Период  выделения |
| Призывной пункт  военного комиссариата  Яранского,  Тужинского,  Кикнурского и Санчурского районов  и автостанция | От « 2 » сотрудников  до нескольких нарядов ОВД  (с учетом количества  отправляемых призывников) | Дни отправок  на областной  сборный пункт |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.09.2022 |  | № | 301 |
| пгт Тужа | | | |

**О проведении аукциона на право заключения**

**договора аренды** **земельного участка**

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, статьями 32, 42 Устава муниципального образования Тужинский муниципальный район, на основании протокола заседания комиссии по использованию муниципального имущества Тужинского муниципального района (далее - Комиссия) от 27.09.2022 № 4, в целях увеличения доходной части бюджета администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комиссии организовать и провести торги на право заключения договора аренды земельного участка:

кадастровый номер 43:33:310112:368;

адрес (местоположение): Российская Федерация, обл Кировская, р-н Тужинский, пгт Тужа,   
ул Советская, д 15 а;

категория земель: земли населенных пунктов;

площадь: 711 кв. метров;

разрешенное использование: Склады.

2. Установить:

2.1. Форму торгов – Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства.

2.2. Установить начальную цену ежегодного размера арендной платы   
в сумме 2 963 (Две тысячи девятьсот шестьдесят три) рубля 45 копеек (НДС нет).

2.3. Величину повышения начальной цены земельного участка   
(шаг аукциона) в сумме 88 (восемьдесят восемь)рублей 90 копеек (НДС нет).

2.4. Величину задатка земельного участка в сумме 592 (пятьсот девяносто два) рубля 69 копеек (НДС нет).

2.5. Установить срок аренды земельного участка – 3 года.

3. Администрации Тужинского муниципального района:

3.1. Опубликовать извещение о проведении аукциона и о его результатах на официальном сайте   
в сети Интернет ([http://www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/));

3.2. Опубликовать данное постановление о проведении аукциона   
в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области;

3.3. Передать земельный участок в аренду победителю аукциона   
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 03.10.2022 |  | № | 304 |
| пгт Тужа | | | |

**Об отмене постановления администрации Тужинского муниципального района**

**от 30.09.2022 № 300**

В соответствии с пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 30.09.2022 № 691   
«О призыве в ноябре – декабре 2022 г. граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву», Указом Губернатора Кировской области от 01.10.2022 № 78 «О внесении изменений в Указ Губернатора Кировской области от 28.09.2022 № 68» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации Тужинского муниципального района от 30.09.2022   
№ 300 «Об организации призыва граждан на военную службу в октябре – декабре 2022 года».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

ГЛАВА ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 03.10.2022 |  | № | 16 |
| пгт Тужа | | | |

**О создании рабочей группы по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы   
Российской Федерации**

В соответствии с Указом Губернатора Кировской области от 29.09.2022 № 74 «Об организации оказания помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» в целях оказания помощи членам семей мобилизованных граждан, проживающих на территории Тужинского района, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и утвердить ее состав согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации согласно приложению № 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю   
   за собой.

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

Тужинского муниципального

района

от 03.10.2022 № 16

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам оказания на территории Тужинского районапомощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - глава Тужинского муниципального района, председатель рабочей группы |
| ВЕДЕРНИКОВА  Екатерина Дмитриевна | - и.о. заместителя главы Тужинского муниципального района по социальным вопросам – начальника управления образования, заместитель председателя рабочей группы |
| ЦАРЕГОРОДЦЕВА  Юлия Геннадьевна | - ведущий специалист по молодежной политике отдела культуры, спорта и молодёжной Тужинского района Кировской области, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАХАРОВ  Павел Васильевич | - глава Грековского сельского поселения Тужинского района Кировской области |

|  |  |
| --- | --- |
| ИГИТОВ  Александр Анатольевич | - глава Пачинского сельского поселения Тужинского района Кировской области |
| КОРОЛЁВ  Алексей Валерьевич | - директор Тужинского муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик»  (по согласованию) |
| КУЗНЕЦОВ  Андрей Леонидович | - главный врач Кировского областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тужинская центральная районная больница» (по согласованию) |
| ЛЫСАНОВА  Светлана Николаевна | - председатель женсовета Тужинского муниципального района |
| ОНОСОВ  Евгений Валерьевич | - глава Михайловского сельского поселения Тужинского района Кировской области |
| ОРЕШКИН  Сергей Иванович | - военный комиссар Яранского, Тужинского, Кикнурского и Санчурского районов Кировской области (по согласованию) |
| СЕНТЕМОВ  Сергей Иванович | - глава администрации Тужинского городского поселения |
| СУСЛОВА  Евгения Михайловна | - начальник отдела социального обслуживания населения Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Яранском районе» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Тужинского муниципального

района

от 03.10.2022 № 16

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации**

1. Рабочая группа по вопросам оказания на территории Тужинского района помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - рабочая группа), создается в Тужинском районе в целях организации оказания помощи в сферах образования, социального обеспечения, жилищно-коммунальных услуг, здравоохранения (далее - помощь) проживающим на территории Тужинского района членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - мобилизованные граждане), к которым относятся:

- супруга мобилизованного гражданина;

- дети мобилизованного гражданина, не достигшие возраста 18 лет, дети старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

- родители мобилизованного гражданина или опекуны (попечители), воспитывавшие его до достижения им совершеннолетия;

- иные лица, совместно проживающие с мобилизованным гражданином.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Основными функциями рабочей группы являются:

- организация выявления проживающих на территории Тужинского района членов семей мобилизованных граждан, нуждающихся в оказании им помощи;

- организация выполнения мероприятий по оказанию помощи членам семей мобилизованных граждан;

- информирование органов и учреждений сферы образования, социального обслуживания, жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения о необходимости оказания помощи проживающим на территории Тужинского района членов семей мобилизованных граждан;

- организация обмена информацией с рабочей группой по вопросам оказания помощи членам семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, созданной при призывной комиссии Кировской области по мобилизации граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований (далее - областная рабочая группа), с аналогичными рабочими группами других муниципальных образований Кировской области, органами и организациями, участвующими в реализации на территории Тужинского района мероприятий по оказанию помощи членам семей мобилизованных граждан;

-организация привлечения добровольческих (волонтерских) организаций для оказания помощи проживающим на территории Тужинского района членам семей мобилизованных граждан;

- осуществление контроля реализации на территории Тужинского района мероприятий по оказанию помощи членам семей мобилизованных граждан.

4. Положение о рабочей группе и персональный состав рабочей группы утверждаются главой Тужинского муниципального района.

В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

Председателем рабочей группы является глава Тужинского муниципального района.

В состав рабочей группы могут входить представители органов местного самоуправления Тужинского муниципального района, организаций социального обслуживания, образовательных организаций, организаций жилищно-коммунального хозяйства, медицинских организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории Тужинского района, а также по согласованию представители военного комиссариата.

5. Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы, дает поручения членам рабочей группы, назначает дату, место и время проведения заседания рабочей группы, определяет повестку дня заседания рабочей группы, решает иные вопросы в рамках осуществляемых рабочей группой функций.

6. Секретарь рабочей группы контролирует выполнение решений рабочей группы, поручений председателя рабочей группы, оформляет протоколы заседаний рабочей группы, выполняет иные поручения председателя рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости в форме заседаний. Заседания рабочей группы могут проводиться в формате видео-конференц-связи.

Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы (при наличии), иной член рабочей группы.

Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

При необходимости на заседание рабочей группы могут быть приглашены представители органов публичной власти Тужинского муниципального района, общественных и иных организаций, иные лица.

8. Рабочая группа в своей деятельности взаимодействует с областной рабочей группой, аналогичными рабочими группами, создаваемыми в других муниципальных образованиях Кировской области, органами публичной власти Кировской области, а также иными органами и организациями, участвующими в выполнении мероприятий по оказанию помощи членам семей мобилизованных граждан.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.09.2022 | № | 13/76 |

пгт Тужа

**О внесении изменений в решение**

**Тужинской районной Думы от 13.12.2021 № 4/22**

В соответствии со статьей 20 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район, утвержденного решением Тужинской районной Думы от 26.02.2021 № 54/400, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 13.12.2021 № 4/22 «О бюджете Тужинского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Раздел 5 Решения изложить в новой редакции:

«5. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Тужинского муниципального района:

5.1. На 1 января 2023 года в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тужинского муниципального района равный нулю.

5.2. На 1 января 2024 года в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тужинского муниципального района равный нулю.

5.3. На 1 января 2025 года в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тужинского муниципального района равный нулю.».

1.2. В разделе 8 слова «на 2022 год в сумме 652,1 тыс. рублей» заменить словами «на 2022 год в сумме 286,3 тыс. рублей».

1.3. Приложение № 1 «Основные характеристики бюджета муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению   
№ 1.

1.4. Приложение № 5 «Перечень и объемы субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.5. Приложение № 6 «Перечень и объемы субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.6.Приложение № 7 «Объемы поступления доходов бюджета муниципального района по налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов» к  Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

1.7. Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

1.8. Приложение № 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

1.9.Приложение № 10 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 7**.**

1.10.Приложение № 15.1 «Распределение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 8.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Председатель Тужинской

районной Думы Э.Н. Багаев

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 1 | | |
|  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | |
|  |  |  | от 30.09.2022 №13/76 | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Приложение № 1 | | |
|  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | |
|  |  |  | от 13.12.2021 № 4/22 | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Основные характеристики бюджета муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование  основных характеристик | Сумма (тыс. рублей) | | |  |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
| 1 | Общий объем доходов бюджета муниципального района | 151 410,0 | 116 877,5 | 116 950,2 |  |
| 2 | Общий объем расходов бюджета муниципального района | 159 320,9 | 117 389,0 | 118 010,0 |  |
| 3 | Дефицит (профицит) бюджета муниципального района | -7 910,9 | -511,5 | -1 059,8 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 2 | | | | | | |
|  |  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
|  |  |  |  |  | от 30.09.2022 №13/76 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Приложение № 5 | | | | | | |
|  |  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
|  |  |  |  |  | от 13.12.2021 № 4/22 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Перечень и объемы** | | | | | | | | | | |
|  | **субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. рублей) | |
| № п/п | Наименование субвенций местным бюджетам из областного бюджета | Код глав-ного распо-ря-дителя средств бюд-жета муни-ципаль-ного района | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид рас-хода | 2022 год | Изменения ( +,-) | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов | 936 | 01 | 13 | 0800016010 | 200 | 58,8 | 0,0 | 58,8 | 59,0 | 59,1 |
| 2 | Субвенции на реализацию прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | **906** | **07** | **01** | **0100017140** | **000** | **7 859,4** | **106,9** | **7 966,3** | **7 859,4** | **7 859,4** |
| 906 | 07 | 01 | 0100017140 | 100 | 7 690,4 | 106,9 | 7 797,3 | 7 690,4 | 7 690,4 |
| 906 | 07 | 01 | 0100017140 | 200 | 169,0 |  | 169,0 | 169,0 | 169,0 |
| 3 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по начислению и выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | **906** | **07** | **01** | **0100016130** | **000** | **275,7** |  | **275,7** | **275,7** | **275,7** |
| 906 | 07 | 01 | 0100016130 | 200 | 8,0 |  | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 906 | 07 | 01 | 0100016130 | 300 | 267,7 |  | 267,7 | 267,7 | 267,7 |
| 4 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и по начислению и выплате ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | **906** | **10** | **04** | **0100016080** | **000** | **3 195,0** | **569,6** | **3 764,6** | **3 195,0** | **3 195,0** |
| 906 | 10 | 04 | 0100016080 | 200 | 62,0 |  | 62,0 | 62,0 | 62,0 |
| 906 | 10 | 04 | 0100016080 | 300 | 3 133,0 | 569,6 | 3 702,6 | 3 133,0 | 3 133,0 |
| 5 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по обеспечению прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | **936** | **10** | **04** | **0000000000** | **000** | **119,5** | **627,1** | **746,6** | **627,1** | **627,1** |
| 936 | 10 | 04 | *0100016093* | *200* | *119,5* |  | 119,5 | *0,0* | *0,0* |
| 936 | 10 | 04 | *0100016094* | *200* | *0,0* | *3,1* | 3,1 | *3,1* | *3,1* |
| 936 | 10 | 04 | *01000N0820* | *400* | *0,0* | *624,0* | 624,0 | *624,0* | *624,0* |
| 6 | Субвениции на осуществление отдельных государственных полномочий Кировской области в области обращения с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Кировской области | 936 | 04 | 05 | 0600016160 | 200 | 88,8 |  | 88,8 | 73,8 | 73,8 |
| 7 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству | **906** | **01** | **04** | **0200016040** | **000** | **472,0** |  | **472,0** | **472,0** | **472,0** |
| 906 | 01 | 04 | 0200016040 | 100 | 381,8 |  | 381,8 | 381,8 | 381,8 |
| 906 | 01 | 04 | 0200016040 | 200 | 90,2 |  | 90,2 | 90,2 | 90,2 |
| 8 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по созданию в муниципальных районах, муниципальных округах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | **936** | **01** | **04** | **0200016060** | **000** | **451,0** |  | **451,0** | **451,0** | **451,0** |
| 936 | 01 | 04 | 0200016060 | 100 | 381,8 |  | 381,8 | 381,8 | 381,8 |
| 936 | 01 | 04 | 0200016060 | 200 | 69,2 |  | 69,2 | 69,2 | 69,2 |
| 9 | Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 936 | 01 | 05 | 5200051200 | 200 | 16,3 |  | 16,3 | 1,6 | 0,2 |
| 10 | Субвенции на выполнение государственных полномочий по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административных комиссий | 912 | 01 | 13 | 0500016050 | 500 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 11 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по возмещению расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области", с учетом положений части 3 статьи 17 указанного закона | **000** | **10** | **03** | **0100016140** | **000** | **1 241,0** |  | **1 241,0** | **1 294,0** | **1 346,0** |
| 906 | 10 | 03 | 0100016140 | 200 | 21,9 |  | 21,9 | 22,8 | 23,7 |
| 906 | 10 | 03 | 0100016140 | 300 | 1 073,1 |  | 1 073,1 | 1 119,0 | 1 163,9 |
| 907 | 10 | 03 | 0100016140 | 600 | 146,0 |  | 146,0 | 152,2 | 158,4 |
| 12 | Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по выплате отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 907 | 10 | 03 | 0100016120 | 600 | 247,0 | 33,0 | 280,0 | 234,0 | 234,0 |
| 13 | Субвенции на выполнение государственных полномочий Кировской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений | 912 | 14 | 01 | 0500016030 | 500 | 1 194,0 |  | 1 194,0 | 1 190,0 | 1 186,0 |
| 14 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | **936** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 181,6** | **-183,7** | **997,9** | **1 084,6** | **1 043,8** |
| 936 | 01 | 04 | 0600016020 | *100* | *808,4* |  | 808,4 | *808,4* | *808,4* |
| 936 | 01 | 04 | 0600016020 | *200* | *171,6* |  | 171,6 | *171,6* | *171,6* |
| 936 | 04 | 05 | 06000R4330 | *800* | *153,6* | *-138,4* | 15,2 | *79,5* | *48,5* |
| 936 | 04 | 05 | 06000R4360 | *800* | *0,0* |  | 0,0 | *0,0* | *0,0* |
| 936 | 04 | 05 | 06000N4330 | *800* | *48,0* | *-45,3* | 2,7 | *25,1* | *15,3* |
|  | **Итого субвенций:** | **000** | **00** | **00** | **00000 00000** | **000** | **16 400,1** | **1 152,9** | **17 553,0** | **16 817,2** | **16 823,1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | от 30.09.2022 №13/76 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 6 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | от 13.12.2021 № 4/22 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | |
|  |  | **Перечень и объемы**  **субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального района в целях финансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. рублей) | |
|  |  | Наименование субсидий местным бюджетам из областного бюджета | Код глав-ного распо-ря-дителя средств бюд-жета муни-ципаль-ного района | Раз-дел | Под-раз-дел | Целевая статья | Вид рас-хода | 2022 год | Изменения ( +,-) | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 |  | Субсидии на поддержку отрасли культуры | 907 | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 083,4** |  | **1 083,4** | **43,6** | **43,6** |
|  |  | 907 | 08 | 01 | 03000L5190 | 200 | *43,6* |  | *43,6* | *43,6* | *43,6* |
|  |  | 907 | 08 | 01 | 0300015600 | 200 | *1 039,8* |  | *1 039,8* | *0,0* | *0,0* |
| 2 |  | Субсидии на техническое оснащение муниципальных музеев | 907 | 08 | 01 | 030A155900 | 600 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | 130,0 |
| 3 |  | Субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | **936** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **5 765,9** |  | **5 765,9** | **0,0** | **0,0** |
|  | *936* | *05* | *01* | *170А367483* | *400* | *5 714,0* |  | *5 714,0* | *0,0* | *0,0* |
|  | *936* | *05* | *01* | *170А367484* | *400* | *51,9* |  | *51,9* | *0,0* | *0,0* |
| 4 |  | Субсидии на выполнение расходных обязательств | **000** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **20 972,2** | **947,8** | **21 920,0** | **21 133,0** | **21 175,0** |
|  | **906** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **5 557,5** | **111,7** | **5 669,2** | **5 801,0** | **5 811,3** |
|  | 906 | 01 | 04 | 020000103A | 100 | 118,7 | 86,2 | 204,9 | 124,8 | 125,3 |
|  | 906 | 07 | 01 | 010000210A | 100 | 2 212,5 | 0,0 | 2 212,5 | 2 329,9 | 2 334,7 |
|  | 906 | 07 | 01 | 010000210A | 800 | 232,0 | 0,0 | 232,0 | 232,0 | 232,0 |
|  | 906 | 07 | 03 | 010000219A | 100 | 1 679,2 | 25,5 | 1 704,7 | 1 764,5 | 1 768,1 |
|  | 906 | 07 | 03 | 010000219A | 800 | 649,6 |  | 649,6 | 649,6 | 649,6 |
|  | 906 | 07 | 09 | 010000222A | 100 | 665,5 |  | 665,5 | 700,2 | 701,6 |
|  | **907** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **9 545,5** | **741,1** | **10 286,6** | **9 157,1** | **9 176,0** |
|  | 907 | 01 | 04 | 020000103A | 100 | 520,8 |  | 520,8 | 547,9 | 549,0 |
|  | 907 | 07 | 03 | 030000219A | 600 | 893,6 | 18,9 | 912,5 | 940,2 | 942,1 |
|  | 907 | 08 | 01 | 030000224A | 600 | 2 952,4 | 291,8 | 3 244,2 | 2 684,4 | 2 689,9 |
|  | 907 | 08 | 01 | 030000225A | 600 | 521,8 | 0,0 | 521,8 | 478,0 | 479,0 |
|  | 907 | 08 | 01 | 030000226A | 600 | 2 421,5 | 242,9 | 2 664,4 | 2 154,9 | 2 159,4 |
|  | 907 | 08 | 04 | 030000222A | 100 | 2 235,4 | 187,5 | 2 422,9 | 2 351,7 | 2 356,6 |
|  | **912** | **01** | **04** | **020000103A** | **100** | **1 009,2** |  | **1 009,2** | **1 061,7** | **1 063,9** |
|  | **936** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **4 644,2** | **95,0** | **4 739,2** | **4 886,1** | **4 896,3** |
|  | 936 | 01 | 02 | 520000101A | 100 | 386,1 |  | 386,1 | 406,2 | 407,1 |
|  | 936 | 01 | 04 | 020000103A | 100 | 3 906,4 |  | 3 906,4 | 4 109,8 | 4 118,3 |
|  | 936 | 03 | 10 | 040000401A | 100 | 351,7 | 95,0 | 446,7 | 370,1 | 370,9 |
|  | **947** | **01** | **06** | **520000103A** | **100** | **215,8** |  | **215,8** | **227,1** | **227,5** |
| 5 |  | Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 1000015080 | 200 | 18 953,5 |  | 18 953,5 | 17 853,0 | 17 471,0 |
| 6 |  | Субсидии на ремонт автомобильных дорог местного значения с твердым покрытием в границах городских населенных пунктов | 912 | 04 | 09 | 0500015550 | 500 | 0,0 |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 7 |  | Субсидии на проведение комплексных кадастровых работ | 936 | 04 | 12 | 09000L5110 | 200 | 788,2 |  | 788,2 | 831,0 | 501,0 |
| 8 |  | Субсидии на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием | 906 | 07 | 07 | 0100015060 | 200 | 141,3 |  | 141,3 | 141,3 | 141,3 |
| 9 |  | Субсидии на повышение уровня подготовки лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления | **000** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **54,0** | **6,3** | **60,3** | **0,0** | **0,0** |
|  | 912 | 07 | 05 | 0100015560 | 200 | 5,9 |  | 5,9 | 0,0 | 0,0 |
|  | 936 | 07 | 05 | 0100015560 | 200 | 48,0 |  | 48,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | 907 | 07 | 05 | 0100015560 | 200 |  | 6,3 | 6,3 |  |  |
| 10 |  | Субсидии на софинансирование инициативных проектов по развитию общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 000 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 2 225,4 | 672,4 | 2 897,8 | 0,0 | 0,0 |
|  | 907 | 08 | 01 | 0300015170 | 600 | 2 225,4 | 672,4 | 2 897,8 | 0,0 | 0,0 |
| 11 |  | Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области, в 2022 году | 936 | 04 | 08 | 1000001504Г | 500 | 0,0 | 946,5 | 946,5 | 0,0 | 0,0 |
| 12 |  | Субсидии на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявляемыми к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных образовательных организациях | 000 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 | 1 177,6 |  | 1 177,6 | 0,0 | 0,0 |
|  | 906 | 07 | 01 | 0100015480 | 200 | 1 177,6 |  | 1 177,6 | 0,0 | 0,0 |
| 13 |  | Субсидия местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий,направленных на подготовку систем коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период на 2022 год. | 000 | 00 | 00 | 0000000000 | 000 |  | **1 743,3** | **1 743,3** |  |  |
|  | 936 | 05 | 02 | 1500015490 | 200 |  | 1 743,3 | 1 743,3 |  |  |
|  |  | **Итого субсидий:** | **000** | **00** | **00** | **00000 00000** | **000** | **51 161,4** | **4 316,3** | **55 477,7** | **40 001,9** | **39 461,9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 4 | |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  | от 30.09.2022 №13/76 | |
|  |  |  |
|  | Приложение № 7 | |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  | от 13.12.2021 № 4/22 | |
|  |  |  |
| **Объемы** | |  |
| **поступления налоговых и неналоговых доходов общей суммой  и по статьям классификации доходов бюджетов, а также объемы безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2022 год** | |  |
|  |  |  |
| Код бюджетной классификации | Наименование дохода | Сумма  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **45 838,9** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **10 177,3** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 10 177,3 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **3 562,2** |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 3 562,2 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **25 360,7** |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 23 710,7 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1 025,0 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 625,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **642,0** |
| 000 1 06 02000 02 0000 110 | Налог на имущество организаций | 642,0 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **339,5** |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 339,5 |
| 000 1 08 07000 01 0000 110 | Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий | 0,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 580,5** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 414,5 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 166,0 |
| **000 1 12 00000 00 0000 000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **22,2** |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 22,2 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **3 692,8** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 3 003,4 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 689,4 |
| **000 1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **0,0** |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,0 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **111,7** |
| 000 1 16 01000 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 111,7 |
| **000 1 17 00000 00 0000 150** | **ППРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **350,0** |
| 000 1 17 15000 00 0000 150 | Инициативные платежи | 350,0 |
| 000 1 17 15030 05 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 350,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **105 571,1** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **31 942,0** |
| **000 2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **31 942,0** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 31 942,0 |
| 912 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 31 942,0 |
| **000 2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **55 477,8** |
| 000 2 02 20216 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 18 953,5 |
| 936 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 18 953,5 |
| 000 2 02 20299 00 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 5 714,0 |
| 936 2 02 20299 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 5 714,0 |
| 000 2 02 20302 00 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 51,9 |
| 936 2 02 20302 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов | 51,9 |
| 000 2 02 25511 00 0000 150 | Субсидии бюджетам на проведение комплексных кадастровых работ | 788,2 |
| 936 2 02 25511 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ | 788,2 |
| 000 2 02 25519 00 0000 150 | Субсидии на поддержку отрасли культуры | 1 083,4 |
| 907 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры | 1 083,4 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 28 886,7 |
| 906 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 1 318,9 |
| 907 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 2 897,8 |
| 912 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 21 980,3 |
| 936 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 2 689,8 |
| **000 2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **17 553,0** |
| **000 2 02 30024 00 0000 150** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | 4 765,6 |
| 906 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 472,0 |
| 907 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 280,0 |
| 912 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 2 435,0 |
| 936 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1 578,6 |
| **000 2 02 30027 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю** | **3 764,6** |
| 906 2 02 30027 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 3 764,6 |
| **000 2 02 30029 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования** | **275,7** |
| 906 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей0 за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования | 275,7 |
| **000 2 02 35082 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений** | **746,6** |
| 936 2 02 35082 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 746,6 |
| **000 2 02 35120 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **16,3** |
| 936 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 16,3 |
| **000 2 02 39999 00 0000 150** | **Прочие субвенции** | **7 984,2** |
| 906 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 7 966,3 |
| 936 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 17,9 |
| **000 2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **689,6** |
| **000 2 02 40014 00 0000 150** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **66,0** |
| 912 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 3,0 |
| 936 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 63,0 |
| **000 2 02 49999 00 0000 150** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **623,6** |
| 906 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 619,5 |
| 936 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 4,1 |
| **000 2 19 60010 05 0000 150** | **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **-91,2** |
| 912 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -84,1 |
| 906 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -3,2 |
| 907 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -3,9 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **151 410,0** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 5 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 30.09.2022 № 13/76 | | | |
|  |  |  |  |
| Приложение № 8 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 13.12.2021 № 4/22 | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Распределение**  **бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2022 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Раз-дел | Под-раз-дел | Сумма (тыс. рублей) |
| **Всего расходов** | **00** | **00** | **159320,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **36250,3** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 1244,5 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 6,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 25564,0 |
| Судебная система | 01 | 05 | 16,3 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 860,6 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 80,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 8478,9 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **1323,7** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 1270,7 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 53,0 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **25992,4** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 106,7 |
| Транспорт | 04 | 08 | 1976,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 23059,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 849,7 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **8289,7** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 5771,7 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 2518,0 |
| **Охрана окружающей среды** | **06** | **00** | **144,0** |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 | 144,0 |
| **Образование** | **07** | **00** | **37300,7** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 22888,4 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 11567,6 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 60,9 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 253,6 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 2530,2 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **32593,9** |
| Культура | 08 | 01 | 25082,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 7511,1 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **8071,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 1759,0 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 1521,0 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 4791,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **455,1** |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 455,1 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | **00** | **286,3** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 286,3 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** | **00** | **8614,0** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 6174,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 2440,0 |
|  | | |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 6 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 30.09.2022 № 13/76 | | | |
|  |  |  |  |
| Приложение № 9 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 13.12.2021 № 4/22 | | | |
|  |  |  |  |
| **Распределение** | | | |
| **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год** | | | |
| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Всего расходов** | **0000000000** | **000** | **159320,9** |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования"** | **0100000000** | **000** | **39163,8** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0100002000 | 000 | 20481,8 |
| Детские дошкольные учреждения | 0100002100 | 000 | 10481,1 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 010000210А | 000 | 2444,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000210А | 100 | 2212,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000210А | 800 | 232,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000210Б | 000 | 23,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000210Б | 100 | 23,4 |
| Средства местного бюджета | 010000210В | 000 | 8013,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000210В | 100 | 4713,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010000210В | 200 | 3093,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000210В | 800 | 205,7 |
| Организация дополнительного образования | 0100002190 | 000 | 7636,3 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 010000219А | 000 | 2354,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219А | 100 | 1704,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000219А | 800 | 649,6 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000219Б | 000 | 18,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219Б | 100 | 18,1 |
| Средства местного бюджета | 010000219В | 000 | 5263,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219В | 100 | 3502,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010000219В | 200 | 1531,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000219В | 800 | 230,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219Д | 100 |  |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0100002220 | 000 | 2364,4 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 010000222А | 000 | 665,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000222А | 100 | 665,5 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000222Б | 000 | 7,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000222Б | 100 | 7,0 |
| Средства местного бюджета | 010000222В | 000 | 1691,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000222В | 100 | 1389,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 010000222В | 200 | 281,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000222В | 800 | 21,0 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0100003000 | 000 | 2967,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100003000 | 200 | 2967,9 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | 207,3 |
| Персонифицированное финансирование в социальной сфере | 0100004400 | 000 | 207,3 |
| Мероприятия по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей | 0100004450 | 000 | 104,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0100004450 | 600 | 104,1 |
| Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 0100004460 | 000 | 103,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100004460 | 100 | 103,1 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0100015000 | 000 | 1379,2 |
| Оплата стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, с дневным пребыванием | 0100015060 | 000 | 141,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100015060 | 200 | 141,3 |
| Реализация мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявленными к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных образовательных организациях | 0100015480 | 000 | 1177,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100015480 | 200 | 1177,6 |
| Подготовка и повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 0100015560 | 000 | 60,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100015560 | 200 | 60,3 |
| Межбюджетные трансферты | 0100015560 | 500 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0100016000 | 000 | 6027,9 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 0100016080 | 000 | 3764,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100016080 | 200 | 62,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100016080 | 300 | 3702,6 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 0100016090 | 000 | 119,5 |
| Расходы на погашение задолженности по оплате за жилое помещенин и коммунальные услуги | 0100016093 | 000 | 119,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100016093 | 200 | 119,5 |
| Расходы по администрированию | 0100016094 | 000 | 3,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100016094 | 200 | 3,1 |
| Обеспечение прав на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 01000N0820 | 000 | 624,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 01000N0820 | 400 | 624,0 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0100016130 | 000 | 275,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100016130 | 200 | 8,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100016130 | 300 | 267,7 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области", с учетом положений части 3 статьи 17 указанного Закона | 0100016140 | 000 | 1241,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100016140 | 200 | 21,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100016140 | 300 | 1073,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0100016140 | 600 | 146,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0100017000 | 000 | 8085,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0100017010 | 600 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0100017100 | 000 | 119,5 |
| Организация питания в муниципальных образовательных организациях. реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0100017100 | 200 | 119,5 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 0100017140 | 000 | 7966,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100017140 | 100 | 7802,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0100017140 | 200 | 163,8 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 01000S5060 | 000 | 1,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01000S5060 | 200 | 1,4 |
| Софинансирование на реализацию мер, направленных на выполнение предписаний надзорных органов и приведение зданий в соответствие с требованиями, предъявленными к безопасности в процессе эксплуатации, в муниципальных образовательных организациях | 01000S5480 | 000 | 11,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01000S5480 | 200 | 11,9 |
| Софинансирование расходных обязательств местного бюджета по подготовке и повышению квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих | 01000S5560 | 000 | 0,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01000S5560 | 200 | 0,6 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления"** | **0200000000** | **000** | **25933,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0200001000 | 000 | 23251,0 |
| Центральный аппарат | 0200001030 | 000 | 23251,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 020000103А | 000 | 5641,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103А | 100 | 5641,3 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 020000103Б | 000 | 59,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103Б | 100 | 59,8 |
| Средства местного бюджета | 020000103В | 000 | 17549,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103В | 100 | 13443,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 020000103В | 200 | 3938,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000103В | 800 | 168,2 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 0200008000 | 000 | 1759,0 |
| Пенсия за выслугу лет государственным и муниципальным гражданским служащим | 0200008040 | 000 | 1759,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200008040 | 300 | 1759,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0200016000 | 000 | 923,0 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 0200016040 | 000 | 472,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016040 | 100 | 383,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016040 | 200 | 88,4 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 0200016060 | 000 | 451,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016060 | 100 | 380,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0200016060 | 200 | 69,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200016060 | 300 | 1,3 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры"** | **0300000000** | **000** | **36091,1** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0300002000 | 000 | 31010,1 |
| Организация дополнительного образования | 0300002190 | 000 | 3237,2 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 030000219А | 000 | 912,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219А | 600 | 912,5 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000219Б | 000 | 9,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219Б | 600 | 9,7 |
| Средства местного бюджета | 030000219В | 000 | 2315,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219В | 600 | 2315,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0300002220 | 000 | 7511,1 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 030000222А | 000 | 2422,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000222А | 100 | 2422,9 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000222Б | 000 | 25,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000222Б | 100 | 25,5 |
| Средства местного бюджета | 030000222В | 000 | 5062,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000222B | 100 | 4894,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 030000222В | 200 | 161,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 030000222В | 800 | 6,8 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 0300002240 | 000 | 10759,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 030000224А | 000 | 3251,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000224А | 600 | 3251,2 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000224Б | 000 | 33,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000224Б | 600 | 33,6 |
| Средства местного бюджета | 030000224В | 000 | 7474,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000224В | 600 | 7474,2 |
| Музеи | 0300002250 | 000 | 1705,6 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 030000225А | 000 | 521,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225А | 600 | 521,8 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000225Б | 000 | 5,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225Б | 600 | 5,5 |
| Средства местного бюджета | 030000225В | 000 | 1178,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225В | 600 | 1178,3 |
| Библиотеки | 0300002260 | 000 | 7797,2 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 030000226А | 000 | 2664,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226А | 600 | 2664,4 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000226Б | 000 | 27,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226Б | 600 | 27,8 |
| Средства местного бюджета | 030000226В | 000 | 5105,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226В | 600 | 5105,0 |
| Поддержка добровольческих (волонтерских) и некоммерческих организаций | 0300004143 | 000 | 6,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300004143 | 600 | 6,0 |
| Поддержка отрасли культуры | 0300004610 | 000 | 51,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300004610 | 200 | 51,1 |
| Инициативные проекты по развитию общественной инфраструктуры муниципальных образований Кировской области | 0300015170 | 000 | 2897,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300015170 | 600 | 2897,8 |
| Поддержка отрасли культуры | 0300015600 | 000 | 1039,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300015600 | 600 | 1039,8 |
| Софинансирование частичного капитального ремонта здания Муниципального бюджетного учреждения культуры "Тужинский районный краеведческий музей", ул. Фокина, д.3 пгт Тужа | 03000S5170 | 000 | 550,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 03000S5170 | 600 | 550,0 |
| Поддержка отрасли культуры | 03000S5600 | 000 | 212,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 03000S5600 | 600 | 212,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0300016000 | 000 | 280,0 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 0300016120 | 000 | 280,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300016120 | 600 | 280,0 |
| Поддержка отрасли культуры | 03000L5190 | 000 | 44,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03000L5190 | 200 | 44,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения"** | **0400000000** | **000** | **1535,3** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0400004000 | 000 | 1421,3 |
| Содержание единой диспетчерской службы Тужинского района | 0400004010 | 000 | 1240,7 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 040000401А | 000 | 446,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000401А | 100 | 446,7 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 040000401Б | 000 | 4,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000401Б | 100 | 4,7 |
| Средства местного бюджета | 040000401В | 000 | 789,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000401В | 100 | 734,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 040000401В | 800 | 55,0 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения, участие в областном конкурсе "Безопасное колесо" | 0400004180 | 000 | 17,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400004180 | 200 | 17,6 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0400004030 | 000 | 53,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400004030 | 200 | 53,0 |
| Мероприятия в области профилактики правонарушений | 0400004040 | 000 | 44,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400004040 | 200 | 44,0 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 0400004060 | 000 | 66,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400004060 | 200 | 66,0 |
| Резервные фонды | 0400007000 | 000 | 80,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 0400007030 | 000 | 80,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0400007030 | 800 | 80,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0400013000 | 000 | 30,0 |
| Муниципальный фонд материально-технических ресурсов для предотвращения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения района | 0400013010 | 000 | 30,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0400013010 | 200 | 30,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 04000017000 | 000 | 4,1 |
| Оборудование мест проживания семей.находящихся в трудной жизненной ситуации автономными пожарными извещателями | 04000017380 | 000 | 4,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04000017380 | 200 | 4,1 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений"** | **0500000000** | **000** | **8903,3** |
| Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля | 0500004220 | 000 | 3,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0500004220 | 800 | 3,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 0500006000 | 000 | 286,3 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 0500006000 | 700 | 286,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0500014000 | 000 | 7420,0 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0500014100 | 000 | 2440,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0500014100 | 500 | 2440,0 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений | 0500014200 | 000 | 4980,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0500014200 | 500 | 4980,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0500016000 | 000 | 1194,0 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 0500016030 | 000 | 1194,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0500016030 | 500 | 1194,0 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административных комиссий | 0500016050 | 000 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0500016050 | 500 | 0,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса"** | **0600000000** | **000** | **1086,7** |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0600016000 | 000 | 1068,8 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами | 0600016020 | 000 | 980,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0600016020 | 100 | 808,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600016020 | 200 | 171,6 |
| Обращение с животными в части организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 0600016160 | 000 | 88,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0600016160 | 200 | 88,8 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 06000R4330 | 000 | 15,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06000R4330 | 800 | 15,2 |
| Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе | 06000N4330 | 000 | 2,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06000N4330 | 800 | 2,7 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание"** | **0700000000** | **000** | **154,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0700004000 | 000 | 154,0 |
| Природоохранные мероприятия | 0700004050 | 000 | 154,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700004050 | 200 | 149,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0700004050 | 600 | 5,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие архивного дела"** | **0800000000** | **000** | **74,9** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0800002000 | 000 | 16,1 |
| Учреждения, оказывающие услуги в сфере архивного дела | 0800002040 | 000 | 16,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0800002040 | 200 | 16,1 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 0800016000 | 000 | 58,8 |
| Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов | 0800016010 | 000 | 58,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0800016010 | 200 | 58,8 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Программа управления муниципальным имуществом"** | **0900000000** | **000** | **9230,7** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0900004000 | 000 | 8401,0 |
| Управление муниципальной собственностью | 0900004020 | 000 | 8398,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0900004020 | 200 | 8398,0 |
| Мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля | 0900004070 | 000 | 3,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0900004070 | 800 | 3,0 |
| Проведение схем территориального планирования Тужинского муниципального района | 0900004080 | 000 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0900004080 | 200 | 0,0 |
| Проведение комплексных кадастровых работ | 09000L5110 | 000 | 829,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09000L5110 | 200 | 829,7 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры"** | **1000000000** | **000** | **25036,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1000004000 | 000 | 4128,6 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 1000004300 | 000 | 3108,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000004300 | 200 | 3108,6 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 1000004310 | 000 | 1020,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 1000004310 | 800 | 1020,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1000015000 | 000 | 19909,6 |
| Субсидии местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Кировской области, в 2022 году | 100001504Г | 000 | 946,5 |
| Межбюджетные трансферты | 10001504Г | 500 | 946,5 |
| Софинансирование субсидии местным бюджетам из областного бюджета на обеспечение мер по поддержке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок | 1000S504Г | 000 | 9,6 |
| Межбюджетные трансферты | 10000S504Г | 500 | 9,6 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1000015080 | 000 | 18953,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000015080 | 200 | 18953,5 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 10000S5080 | 000 | 997,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10000S5080 | 200 | 997,8 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства"** | **1100000000** | **000** | **15,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1100004000 | 000 | 15,0 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 1100004350 | 000 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1100004350 | 200 | 15,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Повышение эффективности реализации молодежной политики"** | **1200000000** | **000** | **70,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1200004000 | 000 | 70,0 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 1200004140 | 000 | 70,0 |
| Гражданско-патриотическое и военно-патриотическое воспитание молодежи | 1200004141 | 000 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1200004141 | 200 | 20,0 |
| Прочие мероприятия в области молодежной политики | 1200004142 | 000 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1200004142 | 200 | 50,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта"** | **1300000000** | **000** | **955,1** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1300004000 | 000 | 455,1 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 1300004110 | 000 | 455,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1300004110 | 200 | 42,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 1300004110 | 800 | 412,6 |
| Финансовая поддержка детско-юношеского спорта | 1300017440 | 000 | 500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1300017440 | 200 | 500,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие жилищного строительства"** | **1400000000** | **000** | **5,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1400004000 | 000 | 5,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 1400004200 | 000 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 1400004200 | 800 | 5,0 |
| **Муниципальная адресная программа Тужинского муниципального района "Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства"** | **1500000000** | **000** | **2518,02000** |
| Общегосударственные мероприятия | 1500004400 | 000 | 0,0 |
| Организация мероприятий в сфере тепло-, водоснабжения населения и водоотведения | 1500004410 | 000 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500004410 | 200 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 1500004500 | 000 | 683,0 |
| Организация в границах поселения тепло-, водоснабжения населения и водоотведения | 1500004510 | 000 | 583,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500004510 | 200 | 583,0 |
| Техническое обследование объектов теплоснабжения | 1500004520 | 000 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500004520 | 200 | 100,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1500015000 | 000 | 1835,02000 |
| Реализация мероприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 1500015490 | 000 | 1 743,27000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1500015490 | 200 | 1 743,27000 |
| Софинансирование местного бюджета реализации мепроприятий, направленных на подготовку объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период | 15000S5490 | 000 | 91,75000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 15000S5490 | 200 | 91,75000 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"** | **1600000000** | **000** | **650,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1600004000 | 000 | 650,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 1600004200 | 000 | 650,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1600004200 | 200 | 630,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1600004200 | 600 | 20,0 |
| **Муниципальная адресная программа Тужинского муниципального района "Переселение граждан Тужинского района из аварийного жилищного фонда"** | **1700000000** | **000** | **5771,7** |
| Реализация мероприятий национального проекта "Жилье и городская среда" | 170F000000 | 000 | 5771,7 |
| Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" | 170F300000 | 000 | 5771,7 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального зозяйства | 170F367483 | 000 | 5714,0 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 170F367483 | 400 | 5714,0 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств областного бюджета | 170F367484 | 000 | 51,9 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 170F367484 | 400 | 51,9 |
| Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджета муниципального района | 170F36748S | 000 | 5,8 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 170F36748S | 400 | 5,8 |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **5200000000** | **000** | **2127,4** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 5200001000 | 000 | 2111,1 |
| Глава муниципального образования | 5200001010 | 000 | 1244,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 520000101А | 000 | 386,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000101А | 100 | 386,1 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 520000101Б | 000 | 4,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000101Б | 100 | 4,1 |
| Средства местного бюджета | 520000101B | 000 | 854,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000101B | 100 | 854,3 |
| Центральный аппарат | 5200001030 | 000 | 866,6 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выполнение расходных обязательств | 520000103А | 000 | 215,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000103А | 100 | 215,8 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 520000103Б | 000 | 2,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000103Б | 100 | 2,3 |
| Средства местного бюджета | 520000103В | 000 | 648,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000103В | 100 | 546,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 520000103В | 200 | 102,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 520000103В | 800 | 0,0 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 5200051200 | 000 | 16,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 5200051200 | 200 | 16,3 |
|  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 8 | |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  | от 30.09.2022 № 13/76 | |
|  |  |  |
|  | Приложение № 15.1 | |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  | от 13.12.2021 № 4/22 | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ** | | |
| **дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2022 год** | | |
|  |  | (тыс.рублей) |
| № п/п | Наименование поселений | Сумма |
| 1 | Тужинское городское поселение | 350,0 |
| 2 | Грековское сельское поселение | 360,0 |
| 3 | Михайловское сельское поселение | 800,0 |
| 4 | Пачинское сельское поселение | 800,0 |
| 5 | Ныровское сельское поселение | 130,0 |
|  | **Итого:** | **2440,0** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.09.2022 | № | 13/77 |

пгт Тужа

**О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы**

**от 29.05.2020 № 46/340**

В соответствии с Указом Губернатора Кировской области от 12.09.2022 № 56 «О повышении размеров должностных окладов депутатов, выборных должностных лиц, должностных лиц контрольно-счетных органов, муниципальных служащих, работников, занимающих должности,   
не отнесенные к должностям муниципальной службы, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала органов местного самоуправления», на основании постановления Правительства Кировской области от 12.09.2022 № 496-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120», Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об оплате труда главы района, утвержденное решением Тужинской районной Думы от 29.05.2020 № 46/340 «Об оплате труда главы района и муниципальных служащих Тужинского муниципального района» (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 раздела 2 Положения слова «и составляет 11 932 рубля» заменить словами «и составляет 12 410 рублей».

1.2. В пункте 2.2 раздела 2 Положения слова «в размере 395% должностного оклада» заменить словами «в размере 450% должностного оклада».

2. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих Тужинского муниципального района, утвержденное решением Тужинской районной Думы от 29.05.2020 № 46/340 «Об оплате труда главы района и муниципальных служащих Тужинского муниципального района» (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. Раздел 2 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

**«**2. Должностные оклады муниципальных служащих

2.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Кировской области в зависимости от численности населения, проживающего   
на территории Тужинского района, и устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размеры должностных окладов, руб. |
| Первый заместитель главы администрации | 8 219 |
| Заместитель главы администрации | 7 624 |
| Управляющий делами | 6 802 |
| Начальник управления, заведующий отделом | 6 264 |
| Заместитель начальника управления | 5 670 |
| Начальник отдела в составе управления, заведующий сектором | 5 243 |
| Главный специалист | 4 692 |
| Ведущий специалист | 4 521 |
| Специалист I категории | 3 913 |
| Специалист II категории | 3 333 |
| Специалист | 3 048 |

2.2. Должностные оклады индексируются в соответствии   
с нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области.

2.3. При индексации должностных окладов их размер округляется   
до целого рубля в сторону увеличения.».

2.2. Пункт 4.2 раздела 4 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«4.2. Размер ежемесячной надбавки за классный чин выплачивается   
в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Размер ежемесячной надбавки за классный чин  (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник  1 класса | 2 974 |
| Действительный муниципальный советник  2 класса | 2 837 |
| Действительный муниципальный советник  3 класса | 2 682 |
| Главный муниципальный советник 1 класса | 2 525 |
| Главный муниципальный советник 2 класса | 2 388 |
| Главный муниципальный советник 3 класса | 2 230 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 2 075 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1 939 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1 745 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1 626 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1 460 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 1 335 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1 173 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 1 043 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 875 |

».

2.3. В пункте 6.2 раздела 6 Положения слова «в размере 230% от должностного оклада» заменить словами «в размере 280% от должностного оклада».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания   
и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2022.

4. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Председатель Тужинской

районной Думы Э.Н. Багаев

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.09.2022 | № | 13/78 |

пгт Тужа

О внесении изменений решение Тужинской районной Думы Кировской области

от 28.01.2022 № 6/43

В соответствии с Указом Губернатора Кировской области от 12.09.2022 № 56 «О повышении размеров должностных окладов депутатов, выборных должностных лиц, должностных лиц контрольно-счетных органов, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала органов местного самоуправления, постановлением Правительства Кировской области от 12.09.2022 № 496-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 12.04.2011 № 98/120» Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об оплате труда председателя Контрольно-счетной комиссии Тужинского района, утвержденное решением Тужинской районной Думы Кировской области от 28.01.2022 № 6/43 следующие изменения:
   1. В подразделе 2.1 раздела 2 слова «7 330 рублей» заменить словами «7 624 рубля».
   2. В подразделе 2.2 раздела 2 слова «в размере четырехсот процентов должностного оклада» заменить словами «в размере четырехсот пятидесяти процентов должностного оклада».
   3. В подразделе 3.1 раздела 3 слова «не позднее 25 числа текущего месяца» заменить словами «не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетный месяц».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.09.2022.
3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Председатель Тужинской

районной Думы Э.Н. Багаев

Глава Тужинского

муниципального района Л.В. Бледных

Учредитель: Тужинская районная Дума (решение Тужинской районной Думы № 20/145 от 01 октября 2012 года об учреждении своего печатного средства массовой информации - Информационного бюллетеня органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской   
области, где будут официально публиковаться нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления района, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с Уставом Тужинского района)

Официальное издание. Органы местного самоуправления Тужинского района

Кировской области: Кировская область, пгт Тужа, ул. Горького, 5.

Подписано в печать: 05 октября 2022 года,

Тираж: 10 экземпляров, в каждом 60 страниц.

Ответственный за выпуск издания: ведущий специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы Чеснокова Н.Р.